

Znak sprawy:

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./

I. Zamawiający:

Gmina Skarszewy

ul. Plac Gen. J. Hallera 18

83-250 Skarszewy

tel. 58 588 22 01, faks 58 588 26 51

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Skarszewy”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **demontaż, odbiór, transport i utylizacja** odpadów zawierających azbest, pochodzących z pokryć dachowych budynków położonych na terenie Gminy Skarszewy. Odbiór azbestu z posesji mieszkańców gminy nastąpi bez względu na jego postać oraz sposób i miejsce składowania.

1.1. Zakres rzeczowy:

- Demontaż, przygotowanie do transportu, ważenie odpadów, załadunek i transport azbestu na miejsce składowania (utylizacji) i utylizacja leży po stronie Wykonawcy. Transport będzie się odbywał przy użyciu samochodów o różnym tonażu ze względu na konieczność dojazdu do miejsc trudnodostępnych (wąskie ulice). Masa odpadów azbestowych oszacowana została na podstawie powierzchni dachowej (przemnożenie powierzchni dachowej przez ciężar jednostkowy płyty azbestowo - cementowej), a następnie będzie potwierdzana przez Wykonawcę na podstawie ważenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego znajdującym się na terenie gminy, z którego będzie przekazywany protokół sporządzony przez upoważnionego pracownika.
- Wykonawca przy realizacji robót obowiązany jest do przestrzegania przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U.2004.71.649).
- Transport odpadów zawierających azbest, winien odbywać się zgodnie z przepisami o przewozie towarów niebezpiecznych.
- Uzgodnienia pisemne terminu realizacji prac z właścicielami poszczególnych posesji biorących udział w zadaniu, oraz opracowania i przedłożenia w Urzędzie Miejskim w Skarszewach, w terminie do dnia 25 czerwca 2014 r., harmonogramu prac zawierającego wykaz obiektów i termin realizacji.
- Usuwane odpady zawierające azbest powinny być składowane na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub na wydzielonych częściach składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne.
- Wykonawca robót zobowiązuje się do utylizacji materiałów zawierających azbest zebranych z terenu Gminy Skarszewy (przekazania na składowisko odpadów).
- W czasie odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację odbiorową:
 - kartę przekazania odpadu na składowisko odpadów niebezpiecznych;
 - pisemne oświadczenia właścicieli posesji objętej projektem, stwierdzające:
 - a) uporządkowanie terenu po wykonaniu usługi,
 - b) w czasie realizacji usługi nie wyrządzenie szkód,
 - c) zakończenie usługi w terminie.
 - protokół przekazania wyrobów azbestowych Wykonawcy.
 - dokumentację fotograficzną do każdej posesji, przed i po wykonaniu usługi.
- Każdy właściciel posesji będzie potwierdzał szacunkową ilość odpadu protokołem przekazania wyrobów azbestowych Wykonawcy. Dowodem wywiezionego odpadu będzie karta przekazania odpadu pochodzącego z danej nieruchomości.
- Zbiorcze zestawienie posesji, rodzaju usługi oraz ilości uzyskanego odpadu.

Przewidywana ilość odpadu przeznaczona do utylizacji około 63 tony, w tym około 54 tony płyt do demontażu oraz około 9 ton zdemontowanych, zeskladowanych na nieruchomościach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przekazanego odpadu tj. zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadu przeznaczonego do utylizacji. Uzależnione jest to wielkością otrzymanej z WFOŚiGW w Gdańsku dotacją, oraz zaproponowaną przez Wykonawcę ceną za utylizację 1 tony materiałów azbestowych.

Zadanie będzie realizowane zgodnie z przedstawioną na liście przekazanej Wykonawcy przez Zamawiającego (odbior odpadu z około 22 posesji zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Skarszewy).

Ustalania i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

Usługa wymaga ważenia odebranych materiałów (każda partia). W związku z tym ważenie należy dokonać w dniach i godzinach pracy Urzędu Miejskiego tj. od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 – 15.00. Punkt ważenia zapewnia wykonawca we własnym zakresie. Koszt ważenia pokrywa Wykonawca.

2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 9 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV – 90650000-8
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Termin realizacji zamówienia: **do 31 października 2014 roku.**

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1.1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – *wg. załączonego wzoru formularza ofertowego zał. nr 1,*
 - 1.2. *Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,* jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty,
 - 1.3. Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione na podstawie **oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2** do Zapytania oraz **dołączonych do oferty dokumentów potwierdzających:**
 - a) że, prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest wykonane zostaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - *wg wzoru stanowiącego załącznik 3 do Zapytania,*
 - b) spełnienie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz program szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów będą zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów - *wg wzoru stanowiącego załącznik 4 do Zapytania,*
 - c) dysponowanie potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia – *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania,*
 - d) posiadanie aktualnego zezwolenie w formie decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi lub decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami wydane przez właściwy do tego organ – *kopia decyzji,*
 - e) posiadanie umowy z firmą, w której będą unieszkodliwione odpady azbestowe – *wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania, wraz z kopią w/w umowy,*
 - f) dysponowanie osobami, które ukończyły szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy na temat usuwania wyrobów zawierających azbest – *wg. wzoru stanowiącego załączniki nr 7 i 8 do Zapytania,*
 - g) posiadanie polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – *kopia polisy.*
2. Dokument, o którym mowa w pkt. 1.2, może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w powyższej sprawie, jest: Pan Ireneusz Zwarra – Podinspektor WGIiOŚ, nr tel. 58 5882201 w. 28.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w wersji papierowej w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na:
Urząd Miejski w Skarszewach, ul. Plac Gen. J. Hallera 18, 83 – 250 Skarszewy

oznakowanym następująco:

„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Skarszewy”

Termin składania ofert: 13.06.2014 r. do godziny 10:00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie /-udzielenie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Oferty zostaną ocenione w dwóch etapach. W pierwszym etapie oferty zostaną ocenione pod względem wymogów formalnych określonych w SIWZ. Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie i SIWZ zostaną odrzucone. Oferty, które będą spełniać wymogi formalne określone w SIWZ poddane zostaną ocenie na podstawie kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu.
6. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium, którym będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty będzie cena.

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie: cena -100%.

Sposób oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie	Sposób punktowania
1	Cena	100 %	$\frac{\text{Cena ofertowa najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert nie odrzuconych.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz cenowo-ofertowy
2. Wzory dokumentów wymienione w części III Zapytania.
3. Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ:

.....
(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

Skalski