

Urząd Miejski w Skarszewach
Sekretarz Gminy

Skarszewy, dnia 04.11.2015 r.

SKG.ZP.271.20.2015

Wszyscy
Wykonawcy

dot. świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Miejskiego w Skarszewach



Działając w trybie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), Zamawiający zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

W rozdziale 3) Opis przedmiotu zamówienia w ust. 2 pkt 28) jest:

28) Zamawiający zastrzega, że żadna z części zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

Powinno być:

28) Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W tym przypadku Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zlecenie części realizacji podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jak by to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

W rozdziale 3) Opis przedmiotu zamówienia w ust. 2 pkt 16) jest:

16) Wykonawca zobowiązany jest doręczyć przesyłki listowe krajowe przyjęte do pomieszczenia i doręczenia w terminach określonych w :

- a) w dniu następnym, jednak nie później niż w 4 dni po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii;
- b) w dniu następnym, jednak nie później niż w 6 dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.

Powinno być:

16) Wykonawca zobowiązany jest doręczyć przesyłki listowe krajowe przyjęte do pomieszczenia i doręczenia w terminach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545).

W rozdziale 6) „Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków” ust. 1 pkt 1) lit. b) jest:

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę pocztową (zgodnie z art. 2 Prawa pocztowego) na rzecz jednostki budżetowej, o łącznej wartości usługi przynajmniej 150.000,00 zł brutto każda,

Powinno być:

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jedną usługę podobną, odpowiadającą rodzajem i charakterem przedmiotowi zamówienia (zgodnie z art. 2 Prawa pocztowego), o łącznej wartości usługi przynajmniej 150.000,00 zł brutto każda,

W załączniku nr 4 „Istotne postanowienia umowy” ust. 3 jest:

- 3. Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem umowy odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego.

Powinno być:

- 3. Nadanie przez Wykonawcę przesyłek objętych przedmiotem umowy odbywać się będzie w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego:
 - 1) w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń w stosunku do już odebranych przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty itp.) Wykonawca bez zbędnej zwłoki wyjaśnia je z Zamawiającym.
 - 2) brak możliwości wyjaśnienia zastrzeżeń, o których mowa lub ich usunięcia w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego powoduje, iż nadanie przesyłek przez Wykonawcę nastąpi w dniu następnym lub ich całkowitym usunięciu przez Zamawiającego.

Zgodnie z Rozdziałem 15 ust. 6 SIWZ, jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Proszę o potwierdzenie otrzymania niniejszego pisma (fax: 58 588-26-51, elektronicznie: andrzej.janikowski@skarszewy.pl).

Otrzymują:

1. wykonawcy,
2. strona internetowa – www.skarszewy.pl,
3. A/a UM

z up. BURMISTRZA

Andrzej Janikowski
Sekretarz Gminy

