

Miejscowość....., data.....

.....  
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

## ZAŚWIADCZENIE

Niniejszym zaświadcza się, że Pan/i.....  
pesel.....zam.....  
jest zatrudniony/a w .....  
na stanowisku.....na podstawie umowy.....  
od dnia.....na czas.....

Wyżej wymieniony/a znajduje się/nie znajduje się\*) w okresie wypowiedzenia umowy.

Zakład pracy znajduje się/nie znajduje się\*) w stanie likwidacji/upadłości.

Wynagrodzenie brutto za miesiąc.....wraz z dodatkami wyniosło.....zł.

Wypłata wynagrodzenia została dokonana w dniu.....

Z wynagrodzenia potrącono:

- składkę na ubezpieczenie społeczne .....zł  
(emerytalne, rentowe, chorobowe)
- składkę na ubezpieczenie zdrowotne .....zł
- zaliczkę na podatek dochodowy .....zł
- alimenty .....zł
- koszty uzyskania przychodu .....zł
- Tak obliczone wynagrodzenie wyniosło .....zł

Słownie złotych.....

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej.

.....

(pieczęć i podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)

\*) niepotrzebne skreślić